

RN: 718-001/12 - P

# **Plan zaštite i spašavanja Općine NOVA BUKOVICA**



**NOVA BUKOVICA, lipanj 2012.**

## SADRŽAJ:

<b>1. UPOZORAVANJE.....</b>	<b>5</b>
<b>2. PRIPRAVNOST, MOBILIZACIJA (AKTIVIRANJE) I NARASTANJE OPERATIVNIH SNAGA.....</b>	<b>6</b>
2.1. Pripravnost.....	6
2.2. Mobilizacija stožera, način provođenja, pozivanja, mjesto rada stožera.....	7
2.3. Mobilizacija (aktiviranje pravnih osoba, redovnih službi i djelatnosti).....	11
2.4. Mobilizacija Zapovjedništva i postrojbe CZ-a.....	13
2.5. Organizacije popune operativnih snaga.....	16
<b>3. MJERE ZAŠTITE I SPAŠAVANJA.....</b>	<b>16</b>
3.1. Poplave.....	16
3.1.1. Organizacija zaštite ugroženih područja.....	16
3.1.2. Uporaba raspoloživih materijalno-tehničkih sredstava za zaštitu od poplava.....	16
3.1.3. Organizacija pružanja prve medicinske pomoći.....	16
3.1.4. Organizacija provođenja asanacije.....	17
3.1.5. Organizacija regulacije prometa i osiguranje područja.....	17
3.1.6. Organizacija pružanja veterinarske pomoći.....	17
3.1.7. Troškovi angažiranja pravnih osoba i redovnih službi.....	17
3.2. Potresi.....	17
3.2.1. Organizacija raščišćavanja ruševina i spašavanja zatrpanih.....	17
3.2.2. Zadaće snaga Civilne zaštite (Razrađene su Planom CZ).....	18
3.2.3. Organizacija uspostavljanja funkcija objekata kritične infrastrukture.....	18
3.2.4. Organizacija gašenja požara.....	18
3.2.5. Organizacija regulacije prometa i osiguranje područja.....	18
3.2.6. Lokacije za odlaganje materijala.....	18
3.2.7. Organizaciju pružanja medicinske pomoći i medicinskog zbrinjavanja.....	18
3.2.8. Organizacija i pružanje veterinarske pomoći.....	19

3.2.9. Organizaciju humane asanacije i identifikacije poginulih.....	19
3.2.10. Higijensko-epidemiološka zaštita.....	19
3.2.11. Organizacija prihvata pomoći.....	19
3.2.12. Organizacija asanacije terena.....	20
3.2.13. Troškovi angažiranja pravnih osoba i redovnih službi.....	20
3.3. Zaštita i spašavanje od prirodnih uzroka.....	20
3.3.1. Pojava orkanskog vjetrova i pijavica, tuča.....	20
3.3.2. Suša, toplinski val.....	20
3.3.3. Visoki nanosi snijega.....	20
3.3.4. Klizišta.....	21
3.4. Zaštita od tehničko -tehnoloških nesreća s opasnim tvarima.....	21
3.4.1. Obveze pravnih osoba.....	21
3.4.2. Pregled pravnih osoba, redovnih službi i drugih potrebnih kapaciteta za provođenje aktivnosti zaštite.....	21
3.4.3. Organizacija i mogućnost provođenja specifičnih mjera.....	22
3.4.4. Organizaciju osiguranja područja.....	22
3.4.5. Organizacija spašavanja materijalnih dobara.....	22
3.5. Zaštita i spašavanje od epidemija i sanitarne opasnosti.....	23
3.5.1. Organizacija preventivnih mjera.....	23
3.5.2. Organizacija provođenja kurativnih mjera.....	23
3.5.3. Organizacija sudjelovanja dodatnih snaga.....	23
3.5.4. Organizacija i provođenje asanacija.....	24



PRILOG 1. - POPIS POVJERENIKA CZ (predsjednici mjesnih odbora)

PRILOG 2. - NALOG ZA AKTIVIRANJE STOŽERA ZIS

PRILOG 3. – NALOG ZA MOBILIZACIJU POSTROJBI CIVILNE ZAŠTITE OPĆE NAMJENE

PRILOG 4. – ZAHTJEV ZA AKTIVACIJU PRAVNIH OSOBA SA ZADAĆOM U ZIS

PRILOG 5. - POPIS DAVAOCA MATERIJALNO – TEHNIČKIH SREDSTAVA  
(fizičke osobe)

PRILOG 6. - POPIS STANOVNIŠTVA S POSEBNIM ZNANJIMA I VJEŠTINAMA

PRILOG 7. - TROŠKOVI MOBILIZACIJE GRAĐANA

PRILOG 8. – TROŠKOVI ZA PRIVREMENO ODUZETE POKRETNINE RADI  
PROVEDBE MJERA ZAŠTITE I SPAŠAVANJA

PRILOG 9. - TROŠKOVI ANGAŽIRANJA PRAVNIH OSOBA I REDOVNIH SLUŽBI

PRILOG 10. – MATERIJALNI USTROJ TIMA CIVILNE ZAŠTITE

## **1. UPOZORAVANJE**

- **Državni Hidrometeorološki zavod** (Grič 3, Zagreb, telefon: 01/4565-666) dužan je sukladno zakonskim i pod zakonskim obvezama redovito obavještavati županijski Centar 112 (u daljnjem tekstu ŽC 112) o prognozama mogućeg nastanka obilnih oborina (kiše, snijega, leda,) pojave olujnih vjetrova, pijavica, tuče, ekstremnih vrućina ili niskih temperatura, te drugih meteoroloških pojava. ŽC 112 prema svojoj procjeni obavijest dostavlja Općini NOVA BUKOVICA, na ruke Načelnika ili zapovjednika Stožera zaštite i spašavanja koji će sukladno svojim mogućnostima poduzeti pripremne mjere na sprečavanju nastanka istih ili ublažavanju posljedica u Općini NOVA BUKOVICA.

- **Javna vatrogasna postrojba Slatina** (Ante Kovačića 2, Slatina, 033/555-269), odnosno njeno operativno dežurstvo, dužna je sukladno Planu zaštite od požara javljati DVD-u Općine NOVA BUKOVICA o nastanku požara i potrebama za intervencijama. O istoj opasnosti obavještava i ŽC 112 i po potrebi načelnika Općine.

- **ZAVOD ZA JAVNO ZDRAVSTVO «SVETI ROK» VIROVITIČKO-PODRAVSKE ŽUPANIJE** (LJ.Gaja 21, Virovitica, telefon: 033/ 727-031) i **ISPOSTAVA SLATINA** (Trg bana J.Jelačića, Slatina, telefon: 033/552-258) dužan je u slučaju pojave zarazne bolesti, onečišćenja ili zagađenja o istom obavijestiti ŽC 112 koji će prema veličini opasnosti obavijestiti potrebne službe i odgovorne osobe.

- **Veterinarska ambulanta Nova Bukovica** (Kolodvorska 7, Nova Bukovica, telefon: 033/564-031) dužna je u slučaju pojave zaraznih bolesti životinja o istome obavijestiti ured na razini županije koji odlučuje o obavješćivanju ostalih subjekata (ŽC 112 koji će obavijestiti potrebne službe i odgovorne osobe).

- **Operatori koji prevoze, uskladištavaju ili u svom proizvodnom procesu koriste opasne tvari**, u slučaju bilo kakve nesreće dužni su odmah o tome obavijestiti ŽC 112 koji poduzima potrebne mjere.

- **PU Virovitičko-podravska** (Trg Bana J.Jelačića 19, Virovitica, telefon: 033/741-222) i **PP Slatina** (Braće Radić 22, Slatina, telefon: 033/741-619, hitne intervencije telefon: 192) dužne su u slučaju terorističkih napada ili većih nereda poduzimati odgovarajuće mjere i o istom obavijestiti ŽC 112 i odgovorne osobe.

**Po primljenoj obavijesti Načelnik u skladu s Procjenom ugroženosti poduzima mjere i zapovijeda pripravnost operativnih snaga zaštite i spašavanja.**

## **2. PRIPRAVNOST, MOBILIZACIJA (AKTIVIRANJE) I NARASTANJE OPERATIVNIH SNAGA**

Pod pojmom **pripravnosti** podrazumijeva se postupno dovođenje postojećih operativnih snaga i sredstava za zaštitu i spašavanje u stanje spremnosti za izvršavanje namjenskih zadaća, spašavanja ljudskih života i imovine u slučaju katastrofa i većih nesreća u katastrofi.

### **2.1. Pripravnost**

**Stanje pripravnosti utvrđuje se :**

- temeljem dojava - obavijesti ŽC 112
- temeljem dojava - obavijesti nadležnih službi redovnih djelatnosti
- temeljem dojava - obavijesti pravnih osoba

**Mjere pripravnosti za snage i sredstva koja se uključuju u zaštitu i spašavanje:**

- Obavješćavanje (upozorenje) pripadnicima operativnih snaga o mogućoj opasnosti
- Ograničenje udaljavanja iz mjesta stanovanja ili sa radnog mjesta
- Uvođenje dežurstva kod kuće ili stalna dostupnost na telefon
- Kontrola potrebitih materijalno-tehničkih sredstava i opreme
- Dežurstva na lokaciji prihvata ili obavljanja dužnosti

Poduzimanje mjera pripravnosti nalaže Načelnik TOMISLAV ŽAGAR, a u njegovoj odsutnosti njegov zamjenik koji je ujedno i zapovjednik Stožera zaštite i spašavanja, SLAVICA ČIŽMAR. Navedene mjere mogu se proglasiti različite, za različite operativne snage.

<b>IME I PREZIME, FUNKCIJA</b>	<b>ADRESA STANOVANJA, BROJ TELEFONA, BROJ MOBITELA</b>	<b>ADRESA RADNOG MJESTA, BROJ TELEFONA, BROJ MOBITELA</b>
Tomislav Žagar, načelnik Općine	Matije Gupca 14, Nova Bukovica telefon: 033/564-151 098/271-386	HRVATSKI SABOR Trg Sv. Marka 6, Zagreb Tel: 01/4569-313
Slavica Čižmar, zamjenik načelnika Općine	Vinogradska 5, Nova Bukovica 033/564-118	telefon (zgrada Općine): 033/564-304



## **2.2. Mobilizacija stožera, način provođenja, pozivanja, mjesto rada stožera**

**Mobilizacija** je skup mjera, postupaka i aktivnosti kojima se operativne snage i sredstva zaštite i spašavanja dovode u stanje pripravnosti za organizirano uključivanje u provođenju mjera zaštite i spašavanja. **Načelnik donosi odluku o pripremi i provođenju mobilizacije.**

**U slučaju prijetnje nastanka velike nesreće ili katastrofe :**

- **Načelnik donosi odluku o mobilizaciji Stožera zaštite i spašavanja.**
- Pismenim ili usmenim putem nalaže Županijskom Centru 112 sukladno članku 10. Pravilnika o mobilizaciji i djelovanju operativnih snaga zaštite i spašavanja (NN broj 40/08. i 44/08.) da provede mobilizaciju - pozivanje Stožera zaštite i spašavanja.
- Istovremeno Načelnik osobno poziva **zapovjednika stožera da odmah dođe u prostorije Općine i prati tijek mobilizacije stožera.**
- Po dolasku u prostorije Općine zapovjednik Stožera zaštite i spašavanja osobno poziva putem telefona članove stožera da se odmah jave i dođu u prostorije Općine.

U slučaju nemogućnosti pozivanja telefonom iz bilo kojeg razloga zapovjednik stožera **osobno poziva sve članove stožera.**

**PRVA ZADAĆA STOŽERA ZAŠTITE I SPAŠAVANJA JE IZRADA GRUBE PROCJENE POSLJEDICA UZROKOVANIH POTRESIMA, POPLAVAMA I DRUGIM VELIKIM NESREĆAMA I KATASTROFAMA. PROCJENA SE IZRADUJE U NAJMANJE MOGUĆEM VREMENU OD PRISTIGLIH ČLANOVA STOŽERA. PROCJENA BI TREBALA DATI PRIBLIŽNO STANJE POSLJEDICA KOD STANOVNIŠTVA PO ULICAMA I NASELJIMA ODNOSNO UGROŽENIM I STRADALIM PODRUČJIMA. NA OSNOVI TOGA POTREBNO JE IZRADITI OPERATIVNI PLAN ZA ORGANIZIRANU ZAŠTITU I SPAŠAVANJE.**

Tablica 1. Stožer zaštite i spašavanja

Red. broj.	Ime i prezime	Adresa stanovanja/ Tel./mob.	Adresa rada/ Tel./mob.
1.	Slavica Čižmar, zamjenik načelnika Općine – zapovjednik Stožera	Vinogradska 5, Nova Bukovica 033/564-118	telefon (zgrada Općine): 033/564-304
2.	Darko Takač - član	Vukovarska 10, Nova Bukovica 033/564-013	obrt RU-DA, Vukovarska 6, Nova Bukovica 033/564-150
3.	Damir Podolski – član	Kolodvorska 8, Nova Bukovica 033/564-031	Veterinarska ambulanta Nova Bukovica 033/564-031
4.	Blaženka Blažević - član	V.Nazora 75, Gradina 033/784-077	zgrada Općine Nova Bukovica, Trg Dr.F.Tuđmana 2 033/564-304 099/2163-180
5.	Dario Kovač – član Zapovjednik postrojbe CZ opće namjene	Zagrebačka 62, Nova Bukovica 033/564-295	S.Š. Marka Marulića, Trg R.Boškovića 16, Slatina 033/551-650

Izvor podataka: Općina NOVA BUKOVICA

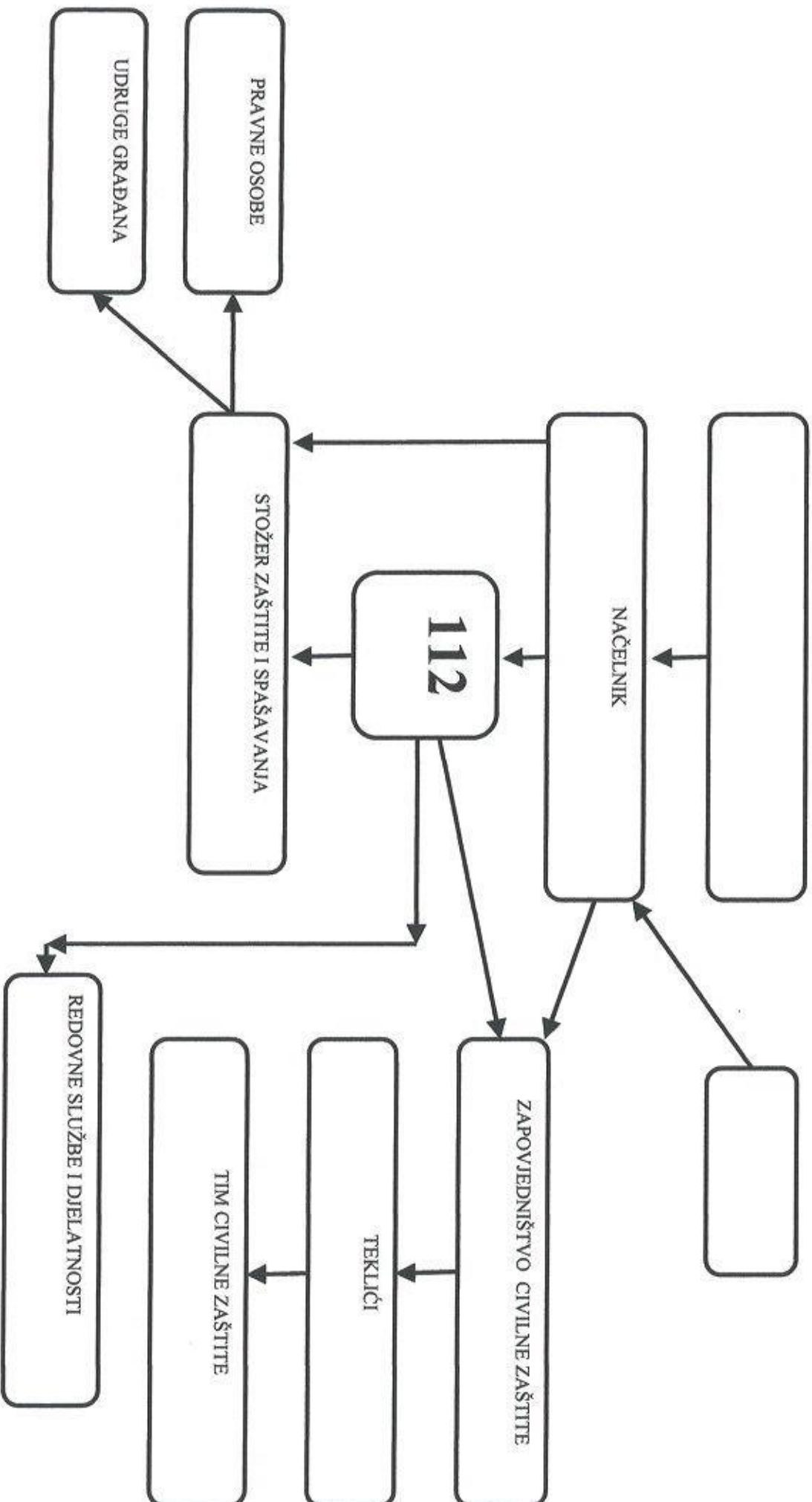
**Mjesto rada Stožera zaštite i spašavanja je u prostorijama Općine NOVA BUKOVICA.**

**Stožer mora odrediti pričuvnu lokaciju sa sustavom veza i pričuvnim napajanjem električnom energijom.**

**Pričuvna lokacija: DVD Nova Bukovica, Zagrebačka 3**



## SHEMA PRENOŠENJA ZAPOVIJEDI ZA MOBILIZACIJU



## **PODSJETNIK ZA IZVRŠITELJA MOBILIZACIJE**

- 1. Odmah po prijemu naloga za mobilizaciju te u slučaju opasnosti od nastanka katastrofe ili velike nesreće Načelnik daje usmeni nalog Županijskom centru 112 za provođenje mobilizacije Stožera zaštite i spašavanja Općine.**
- 2. Poziva zapovjednika Stožera ZiS da odmah dođe u sjedište Stožera Općine NOVA BUKOVICA.**
- 3. Zapovjednik Stožera isto tako telefonom poziva članove stožera i provjerava da li su dobili poziv od ŽC 112.**
- 4. U slučaju da se telefonom ne može pozvati pojedini član stožera, zapovjednik stožera istoga osobno poziva.**
- 5. Zapovjednik Stožera prati tijek mobilizacije i prima sve mobilizirane u prostoriju Stožera. Istovremeno obavijesti sve članove stožera o razlozima mobilizacije, nastaloj situaciji i zadaćama koje treba poduzimati.**
- 6. Stožer zaštite i spašavanja dalje postupa prema nalogu Načelnika.**

**2.3. Mobilizacija (aktiviranje pravnih osoba, redovnih službi i djelatnosti)**

U slučaju katastrofe ili velike nesreće mobilizirat će se strojevi i osoblje pravnih osoba te redovnih službi prema popisu iz tablice 2. Mobilizacija će se provesti na način da zapovjednik Stožera ili član kojeg odredi po primljenom nalogu od Načelnika odmah poziva odgovorne osobe navedenih pravnih osoba i redovnih službi koji mobiliziraju strojeve i osoblje prema tabličnom pregledu broj 2.

Tablica 2. Mobilizacija redovnih službi (Izvor podataka: Općina NOVA BUKOVICA)

Naziv/ Odgovorna osoba (adresa, tel.)	Broj članova / zaposl.	Vozila/oprema
Jedinstveni upravni odjel općine Nova Bukovica – komunalna služba Trg Dr.F.Tuđmana 2, Nova Bukovica 033/564-304	1	3 trimera, 2 traktorske kosilice 1 motornu pilu 1 kosilicu 1 šišačica za živicu te ostali sitni alat (lopate, grablje i drugo)
KOMRAD d.o.o. Braće Radića 2, Slatina 033/561-151		1 radni stroj 1 kamion 1 traktor
Hrvatske šume d.o.o. – Šumarija Slatina Ante Kovačića 15, Slatina 033/400-160		1 kombibus 1 transporter 1 kamionet 6 traktora 15 motornih pila
Karašica – Vučica d.d. Trg A.Starčevića 9 Donji Miholjac 031/631-222		6 motornih pila 2 bagera 2 buldožera 3 kamiona 2 kombibusa 7 pumpi za vodu

Zdravstveni kapaciteti (javni i privatni):

Naziv / adresa / odgovorna osoba/ broj telefona:
Ambulanta Nova Bukovica, Vukovarska 22 – dežurna 3 dana u tjednu dr.Gordnaa Čanadi Šimek, 033/564-111
HMP DZ Slatina Bana Jelačića 33, Slatina 033/551-626
OB Virovitica, Lj.Gaja 21, Virovitica 033/725-444
Veterinarska ambulanta Nova Bukovica, Damir Podolski 033/564-031



**Mobilizacija (aktiviranje) DVD-a**

Tablica 3. Mobilizacija DVD-a

Naziv postrojbe	Broj članova	Vozila/oprema
DVD Nova Bukovica - Brezik	60	1. Kamion TAM 4500 (neregistriran) 2. Kombi IMV 2200D 3. Agregat 4. Ljestve 5. Uže penjačko 6. Mlaznice, ključevi, sisaljke, poveznice, razdjelnice i ostala oprema 7. vatrogasni aparati 8. kacige, itd.

Izvor podataka : Procjena ugoženosti od požara općine NOVA BUKOVICA

Aktiviranje DVD-a vršit će se prema Zakonu o vatrogastvu preko dežurstva Javne vatrogasne postrojbe Slatina. U slučaju potrebe Načelnik Općine NOVA BUKOVICA dati će nalog preko Županijskog centra 112 (u daljnjem tekstu ŽC 112) ili preko operativnog dežurstva Javne vatrogasne postrojbe Slatina da se aktivira DVD Općine NOVA BUKOVICA - BREZIK

**Prioritetni zadaci:** Raskrčivanje i odstranjivanje ruševina, odstranjivanje ruševina na cesti i oslobađanje prometnica za nužni prolaz vozila koja vrše spašavanje, evakuacija stanovništva.

**Aktiviranje ostalih službi**

Dežurne ekipe elektroprivrede, plina, vode, telekomunikacije i dr. (veterinarske ekipe, ekipe javnog zdravstva, zdravstvene ustanove, hitne pomoći) pozivat će Načelnik ili zapovjednik Stožera zaštite i spašavanja preko ŽC 112.

**Aktiviranje udruga građana**

Po potrebi angažiraju se i članovi udruga navedenih u tablici 4.

Tablica 4. Mobilizacija udruga

Naziv udruge, kontakt osoba, br.tel/mob:
Lovačka udruga „Jelen“ Nova Bukovica, Lipić b.b. Željko Venci, 033/400-564, 098/710-161
Udruga Informatičara i tehničara, Trg dr.F.Tuđmana 2, Nova Bukovica Tomislav Dereš, 033/564-436, 098/959-1994

Izvor podataka: Općina NOVA BUKOVICA

### **Aktiviranje davaoca materijalno-tehničkih sredstava (fizičke osobe)**

Zapovjednik Stožera aktivirat će davaoce materijalnih sredstava (fizičke osobe) putem predsjednika mjesnih odbora (u daljnjem tekstu MO/povjerenika za civilnu zaštitu, u daljnjem tekstu CZ). Predsjednici mjesnih odbora dužni su u prostorijama MO imati popise davaoca MTS-a (prilog 2.). Isti će jednom godišnje ažurirati i po potrebi vršiti zamjene u slučaju potreba.

Predsjednici MO po funkciji biti će i povjerenici CZ (prilog 1.). Povjerenike civilne zaštite svojom odlukom imenuje Načelnik. Njihova zadaća je izrada popisa i vođenje evidencije MTS-a; popis prijevoznih sredstava, traktora s prikolicama, popis priručnih sredstava (dizalice, alati za rad na vodovodima, plinovodima, i elektroinstalacijama, tesarski i stolarski alati, ljestve, užad i koloturnici, kramповi, lopate, škare za sječenje željeza i dr.) te popisa stanovnika od posebnih znanja i vještina koji se mogu uključiti u zaštitu i spašavanje (medicinsko osoblje, varioci, tesari, stolari, građevinari, dimnjačari i sl. - prilog 5.). Zamjenici predsjednika MO u slučaju izbivanja mijenjaju predsjednike MO i obratno.

### **Pregled opreme i sredstava CZ**

Izuzimanje opreme i sredstava CZ-a postrojbe opće namjene Općine NOVA BUKOVICA vršit će se prema spisku opreme, koji je dužna voditi Općina NOVA BUKOVICA ili zapovjednik postrojbe CZ. U sklopu JUO Općine čuva se do sada nabavljena oprema namijenjena za CZ (čizme, kacige, rukavice, nosila, motorna pila, pumpa, gumena cijev, vatrogasna „B“ cijev, agregat).

Obveza Načelnika je da osigura prostoriju u kojoj će se čuvati oprema i sredstva postrojbi CZ-a. **Ključevi prostorije moraju biti stalno dostupni zapovjedniku Stožera ili njegovom zamjeniku.**

### **2.4. Mobilizacija Zapovjedništva i postrojbe CZ-a**

- Načelnik u slučaju potrebe daje nalog ŽC 112 da izvrši mobilizaciju zapovjedništva CZ Općine NOVA BUKOVICA.
- Nakon toga odmah poziva zapovjednika CZ Općine NOVA BUKOVICA i nalaže mu da prati tijek mobilizacije i otklanja eventualne zastoje.
- Pismenim ili usmenim putem nalaže Županijskom Centru 112 sukladno članku 17. Pravilnika o mobilizaciji i djelovanju operativnih snaga zaštite i spašavanja (NN broj 40/08. i 44/08.) da provede mobilizaciju - pozivanje zapovjedništva CZ -e.
- U slučaju nemogućnosti pozivanja telefonom iz bilo kojeg razloga zapovjednik osobno poziva sve članove zapovjedništva.



Tablica 5. Spisak članova Zapovjedništva postrojbe CZ Općine NOVA BUKOVICA

Red. broj	Ime i prezime - funkcija	Adresa stanovanja	Tel./mob.	Adresa zaposlenja	Tel./mob.
1.	Dario Kovač, zapovjednik	ZAGREBAČKA 62, NOVA BUKOVICA	033/564-295	S.Š. Marka Marulića, Trg R.Boškovića 16, Slatina	033/551-650
2.	Robert Četa, zamjenik zapovjednika	ZAGREBAČKA 78, NOVA BUKOVICA	033/564-083		
3.	Mario Križetić - bolničar	MATJE GUPCA 8, NOVA BUKOVICA	033/564-271		

**Odmah** po prijemu zapovijedi o mobilizaciji postrojbe CZ-e Općine NOVA BUKOVICA, zapovjednik Stožera zaštite i spašavanja poziva **zapovjednika postrojbe CZ** ili njegovog **zamjenika i teklíce** kojima se uručuju mobilizacijski pozivi za pripadnike postrojbe CZ-e.

Istovremeno zapovjednik postrojbe telefonski poziva pripadnike postrojbe CZ-a.

**Mobilizacijski pozivi se izrađuju u 2 primjerka od koji se jedan čuva u uredu Načelnika, a drugi u prostorijama Područnog ureda za zaštitu i spašavanje Virovitica.**



Tablica 6. Spisak teklića - raznosiča poziva za pozivanje postrojbe – tima CZ

	Ime i prezime	Adresa stanovanja	Tel/mob	Adresa zaposlenja	Tel/mob	Pravac/način prevoženja
1.	Tomislav Dereš	Vinogradska 4, Nova Bukovica	098-959- 1994	Općina N.B., Trg dr. F. Tuđmana 1	033-564-304  099-254-8239	Nova  Bukovica/osobno vozilo
2.	Igor Dejak	Z. Frankopana 34, Nova Bukovica	099-8522- 718	Općina N.B., Trg dr. F. Tuđmana 1	033-564-304  099-8522-718	Nova  Bukovica/osobno vozilo
3.	Zdravko Juršik	Vinogradska 32, Nova Bukovica	033-564- 087	OPG, S. Stjepanović, Vinogradska 28, Nova Bukovica	091-926-8180	Bukovački  Antunovac/osobni automobil
4.	Marin Špoljar	Brezik 51	098-192- 1527	OPG- M. Špoljar, Brezik 51	098-192-1527	Bjelkovac,  Dobrović/osobni automobil
5.	Ivica Turkalj	Vinogradska 3, Nova Bukovica	091-513- 8815	Osnovna škola, V. Nazor, Nova Bukovica, Zagrebačka 28	033-564-018	Miljevci/osobni  automobil
6.	Robert Ivić	Brezik 70	098-466- 681	OPG-R. Ivić,  Brezik 70	098-466-681	Brezik/osobni  automobil

- Teklići raznosiči odmah nose pozive pripadnicima postrojbe CZ-e prema utvrđenim pravcima.
- Istima uručuju mobilizacijske pozive osobno uz potpis dostavnice poziva.
- Pozivi se mogu uručiti i užoj rodbini uz potpis dostavnice osobe koja je primila poziv.
- Nakon uručenja poziva teklići se vraćaju u sjedište Općine s potpisanim dostavnicama, ili neuručenim pozivima s obrazloženjem razloga ne uručenja.
- U slučaju da nikog nema kod kuće teklić pričvršćuje priopćenje o predaji poziva na vrata.
- Mobilizacijske pozive potpisuje Pročelnik područnog ureda za zaštitu i spašavanje Virovitica (pozive treba pripremiti prema spisku postrojbe, upoznati pripadnika postrojbe s zbornim mjestom i njihovom obvezom javljanja, upoznati tekliće s njihovim pravcima i koje obveznike pozivaju).

**Pripadnici postrojbe CZ-a javljaju se po pozivu na mobilizacijsko zborište:**

**Glavno mobilizacijsko zborište je zgrada Općine NOVA BUKOVICA.**

**Pričuvno mobilizacijsko zborište je DVD Nova Bukovica, Zagrebačka 3.**

## **2.5. Organizacije popune operativnih snaga**

Popuna operativnih snaga zaštite i spašavanja vrši se kontinuirano, kako obveznicima tako i osobnom i skupnom materijalno-tehničkom opremom sukladno Smjernicama za organizaciju i razvoj sustava zaštite i spašavanja Općine prema članku 28. stavak 1. Zakona o zaštiti i spašavanju (NN 174/04., 79/07., 38/09. i 127/10.). Postrojba CZ-a Općine popunjava se obveznicima u suradnji s Područnim uredom za zaštitu i spašavanje i nadležnim Uredom za obranu, sukladno zakonskim propisima.

## **3. MJERE ZAŠTITE I SPAŠAVANJA**

### **3.1. Zaštita i spašavanje od poplava i proloma hidroakumulacijskih brana**

Cijelo područje općine NOVA BUKOVICA ugroženo je od poplave.

#### **3.1.1. Organizacija zaštite ugroženih područja**

Obranu od poplava provodit će:

- DVD (ispumpavanje vode, postavljanje vreće s pijeskom ili na neki drugi način)
- Komunalna služba općine NOVA BUKOVICA
- Postrojba opće namjene CZ
- Djelatnici nadležnih tvrtki (Karašica – Vučica d.o.o.)
- Građani

#### **3.1.2. Uporaba raspoloživih materijalno-tehničkih sredstava za zaštitu od poplava**

U zaštiti od poplava koristit će se materijalno tehnička sredstva:

- Sredstva i oprema DVD-a
- Strojevi i oprema nadležnih tvrtki (Karašica – Vučica d.o.o.)
- Strojevi i oprema građana (priručna sredstva i sl.).

#### **3.1.3. Organizaciju pružanja medicinske pomoći i medicinskog zbrinjavanja**

Prvu medicinsku pomoć pružit će:

- Dom zdravlja Slatina s Hitnom medicinskom pomoći
- pripadnik tima CZ-a -bolničar
- privatne ordinacije

Teže ozlijeđeni, nakon pružene prve pomoći bit će zbrinuti u bolnici u Virovitici.



#### **3.1.4. Organizaciju humane asanacije i identifikacije poginulih**

Organizaciju humane asanacije i identifikacije poginulih vršit će se po posebnim propisima (sudac, policijski službenici, liječnik i dr.). Sahranjivanje poginulih vršit će se na mjesnim grobljima općine Nova Bukovica. Pogrebne poslove na području Općine obavlja KOMRAD d.o.o. Slatina, a pričuvne snage za sahranjivanje odrediti će po potrebi Načelnik.

#### **3.1.5. Organizacija regulacije prometa i osiguranje područja**

Organizacija regulacije prometa i osiguranje područja tijekom intervencija provodit će pripadnici PP Slatina.

#### **3.1.6. Organizacija i pružanje veterinarske pomoći**

Organizaciju i pružanje veterinarske pomoći provoditi će Veterinarska ambulanta NOVA BUKOVICA (Damir Podolski 033/564-031).

U provođenje veterinarske zaštite uključuju se i svi vlasnici stoke, a po potrebi i članovi lovačke udruge „Jelen“ (Željko Vencl, 033/400-564, 098/710-161).

#### **3.1.7. Troškovi angažiranja pravnih osoba i redovnih službi (prilog 7. ,8. i 9.).**

### **3.2. Zaštita i spašavanje od potresa**

Na najvećem dijelu područja općine NOVA BUKOVICA seizmičnost iznosi VII<sup>o</sup> po MCS ljestvici. **Stožer zaštite i spašavanja mora odmah izraditi grubu procjenu posljedica potresa. Procjena mora biti izrađena u najkraćem mogućem vremenu. Procjena treba dati približno stanje posljedica kod pučanstva, po ulicama i naseljima. Na osnovi navedene procjene upućuju se prioritarno snage zaštite i spašavanja. Detaljnu procjenu treba izraditi nakon primljenih podataka o posljedicama i zatraženoj pomoći. Procjene posljedica potresa treba dostaviti Županijskom Stožeru zaštite i spašavanja.**

#### **3.2.1. Organizacija raščišćavanja ruševina i spašavanja zatrpanih**

Za spašavanje zatrpanih iz ruševina u slučaju jačeg potresa potrebno je angažirati cca 100 spasioca (pripadnici DVD, postrojba CZ, djelatnici komunalnih poduzeća).

U slučaju velike katastrofe širih razmjera Općina NOVA BUKOVICA nema dovoljan broj spasioca koji bi mogli u potrebnom roku spasiti ljude ispod ruševina te je moguće da će zatražiti i pomoć i angažiranje županijskih snaga zaštite i spašavanja, a po potrebi i snaga RH.

Stožer zaštite i spašavanja koordinirat će akcijama spašavanja i po potrebi angažirati dodatne snage i ljudstvo Virovitičko-podravske županije. Na raščišćavanju ruševina biti će angažirani pripadnici DVD-a, komunalnog poduzeća, postrojba opće namjene CZ i građani.

Istovremeno biti će angažirane sve raspoložive službe elektroprivrede, vodoprivrede, plina, telekomunikacija i Županijskih cesta na uspostavi prometa, popravku oštećenja svih vodova komunalne infrastrukture.

### **3.2.2. Zadaće snaga Civilne zaštite (Razrađene su Planom CZ)**

#### **3.2.3. Organizacija uspostavljanja funkcija objekata kritične infrastrukture**

Zapovjednik stožera zaštite i spašavanja prioritetno će pozivati nadležne osobe objekata kritične infrastrukture **putem službe 112** ili direktno prema brojevima dežurnih službi.

#### **3.2.4. Organizacija gašenja požara**

Organizacija gašenja požara regulirana je Planom zaštite od požara Općine NOVA BUKOVICA.

#### **3.2.5. Organizacija regulacije prometa i osiguranje područja**

Organizacija regulacije prometa i osiguranje područja tijekom intervencija provodit će pripadnici PP Slatina.

#### **3.2.6. Lokacije za odlaganje materijala**

Građevinski otpad i materijali uskladištiti će se na lokaciji

PARCELA, k.č.br. 1034/1, u k.o. MILJEVCI, označena kao pašnjak izvan građevinske zone naselja Miljevci.

#### **3.2.7. Organizaciju pružanja medicinske pomoći i medicinskog zbrinjavanja**

Prvu medicinsku pomoć pružit će:

- Dom zdravlja s Hitnom medicinskom pomoći
- pripadnik tima CZ-a -bolničar
- privatne ordinacije

Teže ozlijeđeni, nakon pružene prve pomoći bit će zbrinuti u bolnici u Virovitici.



### **3.2.8. Organizacija i pružanje veterinarske pomoći**

Organizaciju i pružanje veterinarske pomoći provoditi će Veterinarska ambulanta NOVA BUKOVICA (Damir Podolski 033/564-031).

U provođenje veterinarske zaštite uključuju se i svi vlasnici stoke, a po potrebi i članovi lovačke udruge „Jelen“ (Željko Vencl, 033/400-564, 098/710-161).

### **3.2.9. Organizaciju humane asanacije i identifikacije poginulih**

Organizaciju humane asanacije i identifikacije poginulih vršit će se po posebnim propisima (sudac, policijski službenici, liječnik i dr.). Sahranjivanje poginulih vršit će se na mjesnim grobljima općine Nova Bukovica. Pogrebne poslove na području Općine obavlja KOMRAD d.o.o. Slatina, a pričuvne snage za sahranjivanje odrediti će po potrebi Načelnik.

### **3.2.10. Higijensko epidemiološka zaštita**

Higijensko epidemiološku zaštitu vršiti će djelatnici ZAVODA ZA JAVNO ZDRAVSTVO «SVETI ROK» VIROVITIČKO-PODRAVSKE ŽUPANIJE i njegove ISPOSTAVE SLATINA, uz pomoć ekipa građana koji će u okviru osobne i uzajamne zaštite provoditi zadaće deratizacije, dezinfekcije i dezinsekcije.

Zaštitu voda provodit će djelatnici Komunalne službe Općine NOVA BUKOVICA.

Za vodoopskrbu cijelog područja Općine brine KOMRAD d.o.o. Slatina.

Tablica 7. Objekti za osiguranje prehrane stanovništva

Objekt:	Kapacitet pripreme (broj obroka):
OŠ Vladimir Nazor, Nova Bukovica	cca 160
DVD Nova Bukovica	cca 100

Izvor podataka: Općina NOVA BUKOVICA

Prehrambene artikle osiguravat će i druge mjesne trgovine, a vodu za piće u slučaju zagađenja vodoopskrbnog sustava dovozit će DVD.

### **3.2.11. Organizacija prihvat pomoći**

Prihvat pomoći organizirat će se u sjedištima MO i DVD.



### **3.2.12. Organizacija asanacije terena**

Asanaciju terena (skupljanje i ukop leševa životinja) vršit će Veterinarska ambulanta NOVA BUKOVICA (Damir Podolski 033/564-031) i angažirani građani te lovačka udruga „Jelen“ (Željko Vencl, 098/710-161). Lokacija za ukop životinjskih lešina odredit će naknadno Načelnik i zapovjednik Stožera zaštite i spašavanja.

**(Odluku o lokaciji za ukop životinjskih lešina donosi Općina NOVA BUKOVICA uz prethodnu suglasnost nadležnih veterinarskih službi).**

### **3.2.13. Troškovi angažiranja pravnih osoba i redovnih službi (prilog 7.,8. i 9.).**

## **3.3. Zaštita i spašavanje od ostalih prirodnih uzroka**

### **3.3.1. Pojava orkanskog vjetrova i pijavica, tuča**

U slučaju pojave navedenih prirodnih opasnosti angažirati će se:

- DVD-a (uklanjanje porušenih stabala, dostava vode, itd.)
- Komunalna služba općine NOVA BUKOVICA
- sve nadležne službe
- postrojba opće namjene CZ
- građani.

Organizaciju pružanja prve medicinske pomoći, veterinarske pomoći i spašavanje iz ruševina vršit će snage isto kao i u slučaju potresa.

### **3.3.2. Suša, toplinski val**

U slučaju pojave navedenih prirodnih opasnosti angažirati će se:

- DVD-a (dostava vode cisternama, itd.)
- Komunalna služba općine NOVA BUKOVICA
- sve nadležne službe
- postrojba opće namjene CZ
- građani.

### **3.3.3. Visoki nanosi snijega**

U slučaju većih snježnih nanosa za očekivati je i veći broj prometnih nesreća, ali ne u toj mjeri da posljedice ne mogu sanirati redovne službe i pravne osobe koje se zaštitom i spašavanjem bave u okviru redovite djelatnosti. Dosadašnja iskustva rada zimske službe u smislu održavanja županijskih i lokalnih cesta su dobra budući da je osigurana prohodnost cesta u ovim uvjetima. Velike količine snijega mogu izazvati i opterećenje na građevinskoj infrastrukturi (dalekovodi, obiteljske kuće i sl.). Operativne snage za zaštitu i spašavanje

(DVD-a) uz pomoć ostalih resursa sa područja Općine, mogle bi se upotrijebiti za otklanjanje opasnosti od rušenja krovišta uslijed opterećenja.

U cjelini gledano procjenjuje se da posljedice nastale utjecajem snježnih oborina mogu sanirati redovne službe i pravne osobe time bave u okviru vlastite djelatnosti, a to su prvenstveno Županijska uprava za ceste, a u otklanjanje posljedica uključiti će se i Komunalna služba Općine i DVD-a te ostali resursi.

Obavijest o pojavi navedenih opasnosti po primitku od Državnog hidrometeorološkog zavoda dostavlja Županijski centar 112. Organizaciju pružanja prve medicinske pomoći, veterinarske pomoći i spašavanje iz ruševina vršit će snage isto kao i u slučaju potresa.

#### **3.3.4. Klizišta**

Područje Općine nije podložno klizanju zemljišta.

### **3.4. Zaštita i spašavanje od tehničko -tehnoloških nesreća s opasnim tvarima u stacionarnim objektima u gospodarstvu i u prometu**

#### **3.4.1. Obveze pravnih osoba**

Iako na području Općine nema gospodarskih objekata u kojima se proizvode, skladište, prerađuju, prevoze, sakupljaju ili obavljaju druge radnje s opasnim tvarima, kroz područje Općine prolazi državna cesta D-2 kojoj se vrši prijevoz opasnih tvari, nepoznatih količina. Pravne osobe koje posjeduju ili upravljaju postrojenjem u kojem su prisutne opasne tvari u većim količinama dužne su izraditi Operativni plan zaštite i spašavanja, Unutarnji plan, i Unutarnji plan uzbunjivanja, te dostaviti podatke potrebite za izradu Vanjskih Planova.

U slučaju nesreća izvršit će se evakuacija stanovništva s ugroženog područja. Evakuaciju zapovijeda Načelnik. Evakuaciju će provoditi postrojba opće namjene CZ-a i DVD-a.

#### **3.4.2. Pregled pravnih osoba, redovnih službi i drugih potrebnih kapaciteta za provođenje aktivnosti zaštite**

U slučaju nesreće s opasnim tvarima u prijevozu angažirat će se pripadnici Javne vatrogasne postrojbe Grada Slatine uz pomoć DVD-a s područja općine NOVA BUKOVICA, koji imaju odgovarajuću opremu i sredstva za pristup i intervenciju u takvim



vrstama nesreće. U slučaju potrebe angažirat će se i Komunalna služba općine NOVA BUKOVICA sa svojim ljudima, strojevima i vozilima.

U slučaju veće nesreće s opasnim tvarima poslove dekontaminacije stanovništva, životinja i materijalnih dobara provoditi će pripadnici DVD-a sa svojim sredstvima i opremom. U slučaju potrebe pomoć će se zatražiti od snaga Virovitičko-podravske županije i Hrvatske vojske.

- regulaciju prometa vršit će pripadnici PP Slatina
- gašenje požara kao ispomoć JVP Grada Slatine vršit će DVD-a s područja Općine
- pružanje prve medicinske pomoći vršit će Hitna medicinska pomoć, a zbrinjavanje povrijeđenih vršiti će se u bolnici u Virovitici
- veterinarsku pomoć i animalnu asanaciju vršit će djelatnici nadležnih veterinarskih službi.

#### **3.4.3. Organizacija i mogućnost provođenja specifičnih mjera**

- postavljanje zaštitnih brana na vodotoke, skupljanje zagađenja, njegovo uskladištenje (poslove postavljanja brana i čišćenje vršit će JVP Grada Slatine i DVD -a Općine NOVA BUKOVICA)

- čišćenje prometnica od naftnih mrlja ili drugih naftnih derivata specijalnim eko sredstvima (pripadnici DVD-a ili prvo slobodno poduzeće iz niže navedenog popisa specijalnih tvrtki)

- čišćenje prometnica od naftnih mrlja ili drugih naftnih derivata specijalnim eko sredstvima (poslove postavljanja brana i čišćenje obavljaju poduzeća: "AEKS" Omladinska 45, Ivanić-Grad tel: 01/2881 - 440, "Švenda Tarmann Chemie" d.o.o. Čehovec 95, 40323 Prelog, telefon 040/ 646-505, 645-918 ili poduzeće "MC čišćenje", Nikole Tesle 17, Sisak, telefon 044/ 510-020, 510-021).

#### **3.4.4. Organizaciju osiguranja područja**

Organizaciju osiguranja područja, fizičku zaštitu i zabrana kretanja prometovanja vršit će pripadnici PP Slatina uz pomoć pripadnika CZ-e.

#### **3.4.5. Organizacija spašavanja materijalnih dobara**

U spašavanju materijalnih dobara u slučaju tehničko-tehnoloških nesreća s opasnim tvarima angažirat će se DVD, a po potrebi u zaštiti i spašavanju uključit će se i pripadnici postrojbe CZ-e..

**Svi građani dužni su provoditi mjere osobne i uzajamne zaštite prema uputama obavijesti nadležnih službi.**



Naknada troškova i izrada zahtjeva provoditi će se sukladno odredbama Zakon o zaštiti i spašavanju i Pravilniku o mobilizaciji.

### **3.5. Zaštita i spašavanje od epidemija i sanitarnih opasnosti**

U slučaju postavljanja sumnje ili utvrđivanja zaraznih bolesti životinja, osim poduzimanja propisanih mjera protiv širenja i sprečavanja iste, Veterinarska ambulanta dužna je sumnju odnosno utvrđenu zaraznu bolest prijaviti Upravi za veterinarstvo, obavijestiti pravne i fizičke osobe koje obavljaju veterinarsku djelatnost i nadležnu veterinarsku službu Hrvatske vojske, a u slučaju pojave zoonoze i tijelo Državne uprave nadležno za poslove zdravstva. Shodno članku 49. Zakona o veterinarstvu, službene osobe nadležne policijske uprave na zaraženom ili ugroženom području, u granicama svoje ovlasti, pružaju nadležnom Veterinarskom uredu, na njegov zahtjev, pomoć pri zaprečavanju zaraženih mjesta i područja i provođenje drugih mjera za zaštitu zdravlja životinja od zaraznih bolesti.

#### **3.5.1. Organizacija preventivnih mjera**

Preventivne mjere za slučajeve epidemija, epizotija i biljnih bolesti provodit će higijensko-epidemiološke ekipe ZAVODA ZA JAVNO ZDRAVSTVO «SVETI ROK» VIROVITIČKO-PODRAVSKE ŽUPANIJE sa ISPOSTAVOM SLATINA, ekipe nadležne veterinarske stanice uz pomoć vlasnika stoke te uz pomoć individualnih proizvođača. U slučaju pojave epizotija kao što su ptičja gripa, svinjska kuga i kravlje ludilo te drugih bolesti nositelj provođenja mjera biti će ekipe veterinarske stanice uz pomoć individualnih poljoprivrednih proizvođača. Ako bi opasnost od epizotija bila šireg razmjera zatražit će se pomoć od drugih veterinarskih stanica na području Virovitičko-podravske županije i šire. Po potrebi organizirat će se karantena za oboljele.

#### **3.5.2. Organizacija provođenja kurativnih mjera**

U slučaju pojave epizotija kao što su ptičja gripa, svinjska kuga i kravlje ludilo te drugih bolesti nositelj provođenja mjera biti će ekipe veterinarskih stanica uz pomoć individualnih poljoprivrednih proizvođača.

#### **3.5.3. Organizacija sudjelovanja dodatnih snaga**

Radi sprečavanja širenja zaraznih bolesti ili epizotija treba predvidjeti uvođenje karantene za pojedino područje (naselje ili dio naselja staviti u karantenu ovisno o tome dali se radi o epidemiji ili epizotiji), mjere će zapovjediti ZAVODA ZA JAVNO ZDRAVSTVO «SVETI ROK» VIROVITIČKO-PODRAVSKE ŽUPANIJE sa ISPOSTAVOM SLATINA odnosno nadležna veterinarska služba. Mjere zaštite provodit će kod epizotija nadležna veterinarska služba u suradnji sa PP Slatina, DVD te postrojba opće namjene CZ-a.

Uključivanje dodatnih snaga i nositelja: veterinarska služba označit će ugrožena područja, ograničiti ili zabraniti kretanje životinja i zabraniti klanje životinja. Isto tako izvršiti će se i prisilno klanje oboljelih životinja te provesti detoksikacija, dezinfekcija, dezinsekcija i deratizacija

#### **3.5.4. Organizacija i provođenje asanacija**

Sve navedene pravne osobe bit će angažirane na tehničkom dijelu sanacije terena: raščišćavanju ruševina, odvozu građevinskog otpada, popravku putova i svih objekata komunalne infrastrukture.

Isto tako bit će angažirani i na asanaciji terena: humanoj asanaciji (skupljanju eventualnih tijela poginulih osoba) prikupljanju uginulih životinja, zatim na opskrbi stanovništva pitkom vodom i poduzimanju mjera na sprečavanju pojave zaraznih bolesti. Na mjesnim grobljima ima dovoljno ukopnih mjesta za sahranjivanje nastradalih osoba. Za ukop lešina životinja i odlaganja stočnih i pokvarenih organskih tvari nije određeno mjesto, a u slučaju većeg ugibanja životinja isto će odrediti Stožer zaštite i spašavanja u suradnji s nadležnim veterinarskim službama.

**PRILOG 1.**  
**POPIS POVJERENIKA CZ**  
**(predsjednici mjesnih odbora)**



**1. VIJEĆE MJESNOG ODBORA DOBROVIĆ**

**Predsjednik: Nedjeljko Jerković**

**Telefon: 033/567-019**

**2. VIJEĆE MJESNOG ODBORA BREZIK**

**Predsjednik: Franjo Bračun**

**Telefon: 098/711-980**

**3. VIJEĆE MJESNOG ODBORA NOVA BUKOVICA**

**Predsjednik: Vlado Župan**

**Telefon: 033/564-124**

**4. VIJEĆE MJESNOG ODBORA BJELKOVAC**

**Predsjednik: Ana Milosavljević**

**Telefon: 033/567-212**

**5. VIJEĆE MJESNOG ODBORA BUKOVAČKI ANTUNOVAC**

**Predsjednik: Leonard Marušić**

**Telefon: 033/563-359**

**6. VIJEĆE MJESNOG ODBORA DOBNJA BUKOVICA**

**Predsjednik: Darko Đuričić**

**Telefon: 033/564-350**

**7. VIJEĆE MJESNOG ODBORA MILJEVCI**

**Predsjednik: Stevo Terek**

**Telefon: 033/567-153**

**8. VIJEĆE MJESNOG ODBORA GORNJE VILJEVO**

**Predsjednik: Slavko Radulović**

**Telefon: 033/562-043**

**PRILOG 2.**  
**NALOG ZA AKTIVIRANJE STOŽERA ZIS**



**PRILOG 2. NALOG ZA AKTIVIRANJE STOŽERA ZIS**

**REPUBLIKA HRVATSKA  
VIROVITIČKO-PODRAVSKA ŽUPANIJA  
OPĆINA NOVA BUKOVICA**

**KLASA:** \_\_\_\_\_

**URBROJ:** \_\_\_\_\_

**MJESTO/DATUM:** \_\_\_\_\_

**SVIM ČLANOVIMA  
STOŽERA ZAŠTITE I SPAŠAVANJA  
OPĆINE NOVA BUKOVICA**

Na temelju članka 11. stavka 1. Zakona o zaštiti i spašavanju ("Narodne novine", broj 174/04, 79/07, 38/09) i Pravilnika o metodologiji za izradu procjene ugroženosti i planova zaštite i spašavanja ("Narodne novine", broj 38/08)

Ja \_\_\_\_\_  
( ime i prezime, općinski načelnik)

**NALAZEM**

aktiviranje Stožera zaštite i spašavanja NOVA BUKOVICA

Sukladno planu pozivanja Stožera ZIS KLASA: \_\_\_\_\_, URBROJ: \_\_\_\_\_, donesenog \_\_\_\_\_.

putem:  
Područnog ureda ZIS Virovitica,  
Trg Bana J.Jelačića 18, 33000 Virovitica

SLUŽBA OPĆINE adresa:  
Trg Dr.F.Tuđmana 2, 33518 Nova Bukovica

tel. 112  
tel.: +385 33 841 307  
fax: +385 33 841 320  
e-mail: [virovitica112@duzs.hr](mailto:virovitica112@duzs.hr)

tel: +385 33 564 304  
fax: +385 33 564 305  
e-mail: [opcina.nova.bukovica@vt.t-com.hr](mailto:opcina.nova.bukovica@vt.t-com.hr)

Sukladno Zakonu o zaštiti i spašavanju troškove sudjelovanja postrojbi snosi naložioc mobilizacije.

\_\_\_\_\_  
(Načelnik)

DOSTAVITI:  
Područnom uredu ZIS Virovitica 112  
Pismohrana

**PRILOG 3.**  
**NALOG ZA MOBILIZACIJU POSTROJBE CZ OPĆE NAMJENE**

**PRILOG 3. NALOG ZA MOBILIZACIJU POSTROJBI CZ OPĆE NAMJENE**

**REPUBLIKA HRVATSKA**  
**VIROVITIČKO-PODRAVSKA ŽUPANIJA**  
**OPĆINA NOVA BUKOVICA**

**KLASA:** \_\_\_\_\_

**URBROJ:** \_\_\_\_\_

**MJESTO/DATUM:** \_\_\_\_\_

Temeljem članka 22. Pravilnika o mobilizaciji i djelovanju operativnih snaga zaštite i spašavanja („NN”broj 40/08, 44/08), i sukladno Planu zaštite i spašavanja Općine NOVA BUKOVICA

**NALAŽEM**

**MOBILIZACIJU**

postrojbe Civilne zaštite opće namjene Općine NOVA BUKOVICA.

Nalažem mobilizaciju pripadnika postrojbe CZ putem Područnog ureda za zaštitu i spašavanje Virovitica, Državne uprave za zaštitu i spašavanje u suradnji sa Općinom NOVA BUKOVICA.

Postrojbu mobiliziram za potrebe djelovanja na sljedećim zadaćama u smislu provođenje mjera zaštite i spašavanja sukladno Planu zaštite i spašavanja Općine NOVA BUKOVICA:

\_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_  
Nalažem da mobilizacija postrojbe CZ započinje odmah po primitku ovoga naloga. Ovaj nalog za pozivanje sastavni je dio Plana zaštite i spašavanja Općine NOVA BUKOVICA.

Ovim nalogom potvrđujem da će Općina NOVA BUKOVICA snositi sve troškove nastale djelovanjem mobilizirane postrojbe Civilne zaštite.

Načelnik:

Nalog proslijediti putem:

Područnog ureda ZiS Virovitica,  
Trg Bana J.Jelačića 18, 33000 Virovitica

tel. 112  
tel.: +385 33 841 307  
fax: +385 33 841 320

e-mail: [virovitica112@duzs.hr](mailto:virovitica112@duzs.hr)

SLUŽBA OPĆINE adresa:  
Trg Dr.F.Tuđmana 2, 33518 Nova Bukovica

tel: +385 33 564 304  
fax: +385 33 564 305

e-mail: [opcina.nova.bukovica@vt.t-com.hr](mailto:opcina.nova.bukovica@vt.t-com.hr)



**PRILOG 4.**  
**ZAHTJEV ZA AKTIVACIJU PRAVNIH OSOBA SA ZADAĆOM U ZIS**

**PRILOG 4. ZAHTJEV ZA AKTIVACIJU PRAVNIH OSOBA SA ZADAĆOM U ZiS**

**REPUBLIKA HRVATSKA**  
**VIROVITIČKO-PODRAVSKA ŽUPANIJA**  
**OPĆINA NOVA BUKOVICA**

**KLASA:** \_\_\_\_\_

**URBROJ:** \_\_\_\_\_

**MJESTO/DATUM:** \_\_\_\_\_

**PODRUČNI URED**  
**ZA ZAŠTITU I SPAŠAVANJE VIROVITICA**  
Centar 112  
Trg Bana J.Jelačića 18, 33000 Virovitica  
tel.: +385 33 841 307  
fax: +385 33 841 320  
e-mail: virovitica112@duzs.hr

ili direktno:

(II - VATROGASNE POSTROJBE,  
III - ZDRAVSTVO,  
IV - Ostale pravne osobe, udruge od značaja za ZiS)

Temeljem članka 5. i 7. Zakona o zaštiti i spašavanju (NN 174/04, 79/07, 38/09) i članka 12. i 13. Pravilnika o mobilizaciji i djelovanju operativnih snaga zaštite i spašavanja (NN 40/08, 44/08) podnosim

**ZAHTJEV**

za aktiviranjem \_\_\_\_\_

- služba i postrojba pravne osobe ili središnjeg tijela državne uprave kojem je zaštita i spašavanje redovna djelatnost
- pravne osobe koje imaju postrojbe i stručne timove za zaštitu i spašavanje

1. Mjesto angažiranja

Zadaće postrojbi/stručnih timova

\_\_\_\_\_

2. Predviđeno vrijeme angažiranja

\_\_\_\_\_

Zahtjev za angažiranjem gotovih snaga podnosi se područnom centru 112 Virovitica, a mobilizacija službi, postrojbi i timova provodi se na način uređen operativnim planovima gotovih snaga.

Načelnik:

\_\_\_\_\_

Dostaviti:  
Naslovu  
Pismohrana

**PRILOG 5.**  
**POPIS DAVAOCA MATERIJALNO – TEHNIČKIH SREDSTAVA**  
**(FIZIČKE OSOBE)**



- 1. Miodrag Šimić, Donja Bukovica 17**
- 2. Dražen Matota, Miljevci, Dravska 29**
- 3. Slobodan Stjepanović, Vinogradska 28, Nova Bukovica**
- 4. Mijodrag Vukomanović, Dobrović**
- 5. Franjo Halas, Brezik 5**

**PRILOG 6.**  
**POPIS STANOVNIŠTVA S POSEBNIM**  
**ZNANJIMA I VJEŠTINAMA**

**PRILOG 7.**  
**TROŠKOVI MOBILIZACIJE GRAĐANA**



Sukladno Uredbi o visini i uvjetima za isplatu naknade troškova mobiliziranim građanima (N.N., 91/06.) u nastavku su dani obrasci potrebnih zahtjeva.

\_\_\_\_\_  
(podnositelj zahtjeva)

\_\_\_\_\_  
(adresa podnositelja)

\_\_\_\_\_  
(Naziv tijela koje je naložilo mobilizaciju)

### ZAHTJEV ZA ISPLATU

Temeljem članka 3. Uredbe o visini i uvjetima za isplatu naknade troškova mobiliziranim građanima (»Narodne novine«, br. 91/2006.) podnosim zahtjev za isplatu novčane naknade radi mobilizacije za potrebe provođenja mjera zaštite i spašavanja u razdoblju od \_\_\_\_ do \_\_\_\_ 20\_\_ godine.

Molim da mi iznos naknade isplatite na moj tekući račun broj \_\_\_\_\_ koji se vodi kod \_\_\_\_\_ banke u \_\_\_\_\_ / isplatite na ruke u gotovini.

\_\_\_\_\_  
Potpis zahtjeva

U \_\_\_\_\_, \_\_\_\_\_ godine.

\_\_\_\_\_  
(Naziv pravne osobe)  
MB \_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_  
(Adresa sjedišta)

\_\_\_\_\_  
(Naziv i sjedište tijela koje je naložilo mobilizaciju)

### ZAHTJEV ZA REFUNDACIJU PLAĆE

Temeljem članka 2. stavka 3. i 4. Uredbe o visini i uvjetima za isplatu naknade troškova mobiliziranim građanima (NN 91/2006.), molimo da izvršite refundaciju plaće za našeg radnika \_\_\_\_\_ rođenog \_\_\_\_\_ 19\_\_\_\_, godine, sa stalnim prebivalištem u \_\_\_\_\_, ulica \_\_\_\_\_ kbr. \_\_\_\_\_, kojega ste mobilizirali za potrebe provođenja mjera zaštite i spašavanja.

Refundacija plaće traži se za period od \_\_\_\_\_ do \_\_\_\_\_ godine, odnosno za \_\_\_\_\_ dana.

Ime i prezime radnika	Bruto plaća/dan	Doprinos iz plaće/dan	Doprinos na placu/dan	Porez	Prerez	Broj dana	Ukupno za refundaciju
1	2	3		4	5	6	7

Molimo da uplatu izvršite na naš račun broj \_\_\_\_\_

Prilog: Ovjerena preslika isplatne liste  
za mjesec \_\_\_\_\_

MP

\_\_\_\_\_  
Potpis ovlaštene osobe

U \_\_\_\_\_, \_\_\_\_\_ godine.



Temeljem članka 6. Uredbe o visini i uvjetima za isplatu naknade troškova mobiliziranim građanima (»Narodne novine«, br. 91/2006.) podnosim.

**ZAHTJEV ZA NAKNADU TROŠKOVA PRIJEVOZA**

PODACI O TIJELU KOJEM SE PODNOSI ZAHTJEV/KOJE JE NALOŽILO MOBILIZACIJU							
1.	Državna uprava za zaštitu i spašavanje, Područni ured						
2.	Županijsko poglavarstvo						
3.	Gradsko pšoglavarstvo						
4.	Općinsko poglavarstvo						
5.							
PODACI O MOBILIZIRANOJ OSOBI – PODNOSITELJU ZAHTJEVA							
5.	Ime	Ime oca	Prezime		Dan, mjesec i godina rođenja		
6.	Adresa prebivališta	Grad/mjesto	Ulica		Kbr.		
7.	Mobiliziran	Datum	Sat	Demobiliziran	Datum	Sat	
PODACI O TRAŽENIM TROŠKOVIMA PRIJEVOZA							
	Vrsta prijevoza	Temelj za naknadu	Relacija od – do		Cijena za jednu vožnju	Broj vožnji	Ukupan iznos
8.	Javni prijevoz – vlak, brod	Vozna karta II. razred					
9.	Javni prijevoz – autobus	Vozna karta					
10.	Privatni prijevoz (uz mogućnost javnog prijevoza)	Potvrda o cijeni vozne karte					
11.	Privatni prijevoz (bez mogućnosti javnog prijevoza)	Naknada po kilometru (prema Odluci Vlade RH)		km	km × kn		
12.	Ukupno						

Ovom zahtjevu prilažem \_\_\_\_ kom. autobusnih, \_\_\_\_ kom. željezničkih i \_\_\_\_ kom. brodskih  
voznih karata ili \_\_\_\_ kom. potvrda o cijeni tih karata.

Molim da mi iznos naknade putnih troškova isplatite na moj tekući račun broj

\_\_\_\_\_ koji se vodi kod \_\_\_\_\_ banke u \_\_\_\_\_

/isplatite na ruke u gotovini.

Podositelj zahtjeva

U \_\_\_\_\_ 20\_\_.

**PRILOG 8.**  
**TROŠKOVI ZA PRIVREMENO ODUZETE POKRETNINE RADI**  
**PROVEDBE MJERA ZAŠTITE I SPAŠAVANJA**



Sukladno Uredbi o načinu utvrđivanja naknade za privremeno oduzete pokretne radi provedbe mjera zaštite i spašavanja (N.N., 85/06.) u nastavku su dani obrasci potrebnih zahtjeva.



REPUBLIKA HRVATSKA

Temeljem članka 3. Uredbe o načinu utvrđivanja naknade za privremeno oduzete pokretne radi provedbe mjera zaštite i spašavanja (NN 85/2006), sačinjen je

### ZAPISNIK O PRIVREMENOM ODUZIMANJU POKRETNINE

PODACI O MJESTU PRIMOPREDAJE I O OSOBAMA KOJE VRŠE PRIMOPREDAJU				
1.	Mjesto primopredaje - adresa	Grad / mjesto	Ulica	Kućni broj
2.	Vrijeme primopredaje	Dan, mjesec, godina		Sat, minuta
3.	Djelatnik ili osoba ovlaštena od tijela koje je naložilo privremeno oduzimanje pokretne	Ime i prezime	Broj iskaznice	Potpis
4.	Vlasnik ili korisnik pokretne	Za pravne osobe: Naziv pravne osobe	MB	Telefon
		Za fizičke osobe: Ime, ime oca i prezime		Telefon
5.	Sjedište, adresa vlasnika ili korisnika	Grad / mjesto	Ulica	Kućni broj
6.	Vlasnik pokretne ili zastupnik vlasnika	Ime, ime oca i prezime	Odnos s vlasnikom	Telefon
7.	Stručna osoba za pregled pokretne	Ime, ime oca i prezime	Kvalifikacija	Potpis
PODACI O POKRETNINI				
8.	Vrsta			
9.	Tip			
10.	Godina proizvodnje			
11.	Registrirano	Da	Reg. oznaka	
		Ne	Broj šasije ili tvornički broj	
12.	Stanje brojača prijedeh kilometara ili sati rada	km		
		sati rada		
		Nema nikakvog brojila		
13.	Popis alata i druge opreme koja nije sastavni dio pokretne, ali se koristi s pokretnom			
14.	Opis općeg stanja pokretne, ispravnost, oštećenja, kvarovi i slično			
15.	Posebne napomene			

Napomena: Ukoliko za podatke u rubrikama 13., 14. ili 15. nema dovoljno prostora, isti se, uz naznaku broja rubrike, mogu nastaviti na poledini ovoga zapisnika ili na ovjerenom privitku.

Pokretninu predao  
(vlasnik ili korisnik)

Ovlašteni službenik DUZS ili  
druga ovlaštena osoba

Potpis odgovorne osobe i pečat  
tijela koje je naložilo privremeno  
oduzimanje pokretne



REPUBLIKA HRVATSKA

Temeljem članka 5. stavka 1. Uredbe o utvrđivanju naknade za privremeno oduzete pokretne radi provedbe mjere zaštite i spašavanja (NN 85/2006), sačinjen je

### ZAPISNIK O POVRATU PRIVREMENO ODUZETE POKRETNINE

PODACI O MJESTU POVRATA I O OSOBAMA KOJE VRŠE PRIMOPREDAJU				
1.	Mjesto primopredaje - adresa	Grad / mjesto	Ulica	Kućni broj
2.	Vrijeme primopredaje	Dan, mjesec, godina		Sat, minuta
3.	Djelatnik ili ovlaštena osoba od strane tijela koje je naložilo privremeno oduzimanje pokretne	Ime i prezime		Broj iskaznice
4.	Vlasnik pokretne	Za pravne osobe: Naziv pravne osobe		MB
		Za fizičke osobe: Ime, ime oca i prezime		Telefon
5.	Sjedište, adresa vlasnika ili korisnika	Grad / mjesto	Ulica	Kućni broj
6.	Vlasnik pokretne, korisnik ili zastupnik vlasnika	Ime, ime oca i prezime		Odnos s vlasnikom
7.	Stručna osoba za pregled pokretne	Ime, ime oca i prezime		Kvalifikacija
PODACI O POKRETNINI				
8.	Vrsta			
9.	Tip			
10.	Godina proizvodnje			
11.	Registrirano	Da	Reg. oznaka	
		Ne	Broj šasije ili tvornički broj	
12.	Stanje brojača prijedjenih kilometara ili sati rada	km		
		h rada		
13.	Popis alata i druge opreme koja se vraća a koja nije sastavni dio pokretne, ali je s njome privremeno oduzeta te su utvrđena oštećenja ili nestanak iste			
14.	Opis općeg stanja pokretne, utvrđene neispravnost, oštećenja, kvarovi, lomovi, uništenje, nestanak ili otuđenje i slično koji su nastali tijekom privremenog oduzimanja			
15.	Da li je šteta na pokretnini ili opremi prijavljena nadležnoj PU MUP-a	Ne		
		Da	PP Br. zapisnika	
16.	Posebne napomene			

Napomena: Ukoliko za podatke u rubrikama 13., 14. ili 16. nema dovoljno prostora, isti se, uz naznaku broja rubrike, mogu nastaviti na poledini ovoga zapisnika ili na ovjerenom pravitku.

Pokretninu predao  
(vlasnik ili korisnik)

Ovlašteni službenik DUZS ili  
druga ovlaštena osoba

Potpis odgovorne osobe i pečat  
tijela koje je naložilo privremeno  
oduzimanje pokretne



\_\_\_\_\_ (Ime ili naziv)

\_\_\_\_\_ (MB - za pravne osobe) \*

\_\_\_\_\_ (Adresa sjedišta ili prebivališta)

U \_\_\_\_\_, \_\_\_\_\_ godine

\_\_\_\_\_  
(Naziv tijela kojem se upućuje zahtjev, tj. tijela koje je naložilo privremeno oduzimanje pokretnine)

Temeljem članka 6. Uredbe o utvrđivanju naknade za privremeno oduzete pokretnine radi provedbe mjera zaštite i spašavanja (NN 85/2006) i na osnovi zapisnika o privremenom oduzimanju pokretnine i zapisnika o povratu privremeno oduzete pokretnine, podnosim/o sljedeći

### ZAHTJEV ZA NAKNADU ZA PRIVREMENO ODUZETU POKRETNINU

Podaci o pokretnini			
Vrsta			
Tip			
Godina proizvodnje			
Registrirano	Da	Reg. oznaka	
	Ne	Broj šasije ili tvornički broj	
Redni broj	Vrsta naknade	Oznaka X za traženu naknadu	Napomena
1.	Naknada za korištenje teretnog vozila, vozila za prijevoz putnika u cestovnom prometu, plovila ili radnog stroja		
2.	Naknada za korištenje privremeno oduzetog osobnog vozila		
3.	Naknada za oštećenje pokretnine		
4.	Naknada za uništenu ili otuđenu pokretninu		

Traženu naknadu molim/o doznačiti na naš žiroračun broj \_\_\_\_\_ / moj tekući račun broj \_\_\_\_\_, koji se vodi kod \_\_\_\_\_ banke u \_\_\_\_\_ na adresi \_\_\_\_\_.

M.P.  
(za pravne osobe)

Zahtjev podnosi/ovjerava  
\_\_\_\_\_



**PRILOG 9.**  
**TROŠKOVI ANGAŽIRANJA PRAVNIH OSOBA I REDOVNIH SLUŽBI**

**PRILOG 10.**  
**MATERIJALNI USTROJ TIMA CIVILNE ZAŠTITE OPĆE NAMJENE**